

## PASIŪLYMAS

### INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PASLAUGŲ PIRKIMUI

#### 1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Lentelė Nr. 1

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Ignitis grupės paslaugų centras“
Tiekėjo įmonės kodas	303200016

Lentelė Nr. 2

Informacija apie Tiekėjo dalyvį, turintį balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime (PRIVALOMA PAŽYMĖTI 1 IŠ 3 <input type="checkbox"/> PASIRINKIMŲ)					
(Įrašomas Tiekėjo pavadinimas)	Tiekėjo dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens (Tiekėjo įmonės) dalyvių susirinkime <u>yra kitas juridinis asmuo.</u> <input checked="" type="checkbox"/> ➡	UAB „Ignitis grupė“	Tiekėjas ( <u>fizinis asmuo</u> ) arba Tiekėjo (juridinio asmens) dalyvis ( <u>fizinis asmuo</u> ), turi balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime. <input type="checkbox"/> ➡	(Įrašoma <u>fizinio asmens vardas pavardė</u> , kuris turi balsų daugumą, <u>PVZ.: įmonės steigėjo ar direktoriaus</u> ) <sup>1</sup>	<u>Nė vienas Tiekėjo (juridinio asmens) dalyvis neturi balsų daugumos</u> juridinio asmens dalyvių susirinkime. <input type="checkbox"/>

Lentelė Nr. 3

Informacija apie Tiekėjo dalyvio valdymo ar priežiūros organus <sup>2</sup> (lentelė pildoma tik išnašoje nurodytais atvejais)			
(Įrašomas Tiekėjo pavadinimas)	Valdyba turi pritarti sudaromam sandoriui su įgaliojusia organizacija (PAŽYMĖTI Ne / Taip)	Stebėtojų taryba turi pritarti sudaromam sandoriui su įgaliojusia organizacija (PAŽYMĖTI Ne / Taip)	Yra kiti asmenys, turintys teisę atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą sudaryti sandorį (PAŽYMĖTI Ne / Taip)
	Ne <input checked="" type="checkbox"/>	Ne <input checked="" type="checkbox"/>	Ne <input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Taip (jei taip - įrašomi asmenys)	<input type="checkbox"/> Taip (jei taip - įrašomi asmenys)	<input type="checkbox"/> Taip (jei taip - įrašomi asmenys)

#### 2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su Pirkimo sąlygose nustatytais tolesnėmis Pirkimo procedūromis, ir būsimos Sutarties sąlygomis.

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

<sup>1</sup> Nurodžius fizinį asmenį, Tiekėjas, Pirkėjui paprašius, turės pateikti SPS Priedo „TIEKĖJAMS KELIAMI REIKALAVIMAI: PAŠALINIMO PAGRINDAI“ D dalies (Išimtiniai nacionaliniai pašalinimo pagrindai) 1 punkte nurodytus dokumentus.

<sup>2</sup> Ši lentelė pildoma tik tuo atveju, jei Tiekėjo vadovas, kiti valdymo ar priežiūros organai, Tiekėjo laimėjimo atveju pagal Tiekėjo vidines tvarkas privalės pritarti sudaromam sandoriui su Pirkėju / Įgaliojusia organizacija arba yra kiti asmenys, turintys teisę (yra įgaliojusi) atstovauti Tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį su Pirkėju / Įgaliojusia organizacija.

Nurodžius tokius asmenis, Tiekėjas, Pirkėjui paprašius, turės pateikti SPS Priedo „TIEKĖJAMS KELIAMI REIKALAVIMAI: PAŠALINIMO PAGRINDAI“ D dalies (Išimtiniai nacionaliniai pašalinimo pagrindai) 1 punkte nurodytus dokumentus.

Nurodoma informacija apie asmenis (Valdybos ar Stebėtojų tarybos) turės sutapti su informacija pateikiama išplėstiniame VĮ Registrų centro išrašė, kurį, Pirkėjui paprašius, Tiekėjas turės pateikti.

### 3. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUTIEKĖJUS AR RĖMIMĄSI KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

3.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie Subtiekėjai:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas <sup>3</sup>	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti Subtiekėju, aprašymas <sup>4</sup>
	-	-

### 4. PASIŪLYMO KAINA

I pirkimo objekto dalis - Informacinių technologijų ir telekomunikacijų sistemų vystymo ir konsultavimo paslaugos.

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo kaina EUR be PVM*
1.	Informacinių technologijų ir telekomunikacijų sistemų vystymo ir konsultavimo paslaugos	75,00
	<b>PVM</b>	15.75
	<b>Pasiūlymo kaina EUR su PVM<sup>5</sup></b>	90.75

\*Kaina įrašoma iš pasiūlymo formos priedo Nr.1.

II pirkimo objekto dalis – Informacinių technologijų ir telekomunikacijų infrastruktūrinės paslaugos.

Lentelė Nr.2

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo kaina EUR be PVM*
1.	Informacinių technologijų ir telekomunikacijų infrastruktūrinės paslaugos	3704.05
	<b>PVM</b>	777.85
	<b>Pasiūlymo kaina EUR su PVM<sup>6</sup></b>	4481.90

\*Kaina įrašoma iš pasiūlymo formos priedo Nr.1.

III pirkimo objekto dalis – Informacinių sistemų teikimo ir priežiūros paslaugos

Lentelė Nr.3

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo kaina EUR be PVM*
1.	Informacinių sistemų teikimo ir priežiūros paslaugos	1149.40
	<b>PVM</b>	241.37
	<b>Pasiūlymo kaina EUR su PVM<sup>7</sup></b>	1390.77

<sup>3</sup> Nurodomas konkretus Subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas Pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“.

<sup>4</sup> Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

<sup>5</sup> Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

<sup>6</sup> Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

<sup>7</sup> Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

## 5. ĮKAINIŲ PERSKAIČIAVIMO TAISYKLĖS

5.1. Tiekėjo siūlomos perskaičiavimo taisyklės ir jų atitiktis „ištiesotos rankos“ principui (**PILDO TIEKĖJAS**)<sup>8</sup>:

### Informacinių technologijų ir telekomunikacijų infrastruktūrinės paslaugos

#### 1. Naudojamos sąvokos ir trumpiniai

- 1.1 Grupės įmonė – UAB „Ignitis grupė“ įmonių grupei priklausanti įmonė.
- 1.2 Sąnaudos – Paslaugų tiekėjo sąnaudos Paslaugoms teikti, išskyrus paramos, labdaros sąnaudas, kompensacijas, baudas, delspinigius ar kitas papildomas sąnaudas, susidariusias dėl Paslaugų tiekėjo neefektyvaus veiklos vykdymo.
- 1.3 Tiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurias tiesiogiai galima priskirti teikiamai Paslaugai – tiesiogiai Paslaugas teikiančių Paslaugų tiekėjo darbuotojų darbo užmokestis, ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija, trečiųjų šalių paslaugos ir pan.
- 1.4 Netiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurios netiesiogiai (taikant pasirinktus nešiklius) priskiriamos teikiamai Paslaugai – Paslaugų tiekėjo administracijos darbuotojų darbo užmokestis, patalpų nuoma, transporto išlaikymas, ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija, personalo mokymo sąnaudos ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos.
- 1.5 Pajamos – Paslaugų tiekėjo už suteiktas konkretaus tipo Paslaugas gaunamos pajamos, neįskaitant sumų, gautų kaip kompensacijos už patirtas paslaugų teikimui reikalingas trečiųjų šalių sąnaudas (perstatomos sąnaudos).
- 1.6 Paslaugos kiekis – Užsakovui suteiktų Paslaugų apimtis sutartiniais mato vienetais.
- 1.7 Antkainis (%) – prie kiekvienos teikiamos Paslaugos savikainos pridedamas grynojo antkainio procentinis dydis.
- 1.8 Perskaičiuojamos paslaugos – tai Paslaugos, kurių vieneto įkainis yra fiksuojamas su Užsakovu pasirašant susitarimą ir to susitarimo galiojimo metu yra perskaičiuojamas įvertinus faktiškai per laikotarpį patirtas tai Paslaugai tenkančias sąnaudas.
- 1.9 Neperskaičiuojamos paslaugos – tai Paslaugos, kurių vieneto įkainis yra fiksuojamas su Užsakovu pasirašant susitarimą ir to susitarimo galiojimo metu yra neperskaičiuojamas (nekeičiamas) arba taikomas apmokėjimas pagal faktines sąnaudas.

#### 2. Paslaugų kainodaros principai

- 2.1 Paslaugų tiekėjas Paslaugų kainodarą formuoja remdamasis Paslaugų kainodaros principais (toliau – Principai), patvirtintais Paslaugų tiekėjo valdybos 2019 m. gruodžio 6 d.
- 2.2 Paslaugų tiekėjas, nustatydamas teikiamų Paslaugų kainas, vadovaujasi „veikla pagrįstų išlaidų skaičiavimo sistema“ (angl. ABC – Activity Based Costing). Pagal šią sistemą yra išskiriamos sąnaudos, tiesiogiai tenkančios teikiamai Paslaugai (Tiesioginės sąnaudos), bei Netiesioginės sąnaudos. Sudėjus šias sąnaudas, prie jų pridedamas nustatytas antkainis ir taip nustatoma Paslaugos vieneto kaina Užsakovui.
- 2.3 Antkainio taikymo principai:
  - 2.3.1 Antkainio dydį nustato Paslaugų tiekėjo valdyba ir užfiksuoja Principuose.
  - 2.3.2 Antkainio dydis peržiūrimas kartą per metus.
  - 2.3.3 Antkainio dydis nustatomas toks, kad Paslaugų tiekėjo ir Užsakovo sandoris atitiktų „ištiesotos rankos“ principą, nes siekiant efektyvumo bei atitiktis teisės aktų reikalavimams, visiems UAB „Ignitis grupė“ grupės įmonių sudaromiems tarpusavio sandoriams taikomas „ištiesotos rankos“ principas.
  - 2.3.4 Antkainis taikomas visoms sąnaudoms, kurias patiria Paslaugų tiekėjas, išskyrus:
    - 2.3.4.1 sąnaudoms, kurias Paslaugų tiekėjas patiria pirkdamas Paslaugas iš UAB „Ignitis grupė“ grupės įmonių;
    - 2.3.4.2 sąnaudoms, kai sąnaudos yra tiesiogiai kompensuojamos Užsakovo (Perstatomoms sąnaudoms).
  - 2.3.5 ITT paslaugoms šio Priedo galiojimo laikotarpiui nustatytas antkainis yra 5%.
- 2.4 Paslaugų tiekėjo teikiamos Paslaugos yra dviejų tipų: ITT priežiūros ir ITT vystymo.
- 2.5 ITT priežiūros paslaugų kainodaros principai:
  - 2.5.1 Sutartinis ITT priežiūros paslaugų vieneto įkainis apskaičiuojamas, įvertinant Tiesiogines ir Netiesiogines Paslaugas tenkančias sąnaudas, pridedant taikytiną antkainį (kaip nurodyta 2.3 punkte) ir padalinant gautą sumą iš prognozuojamo Paslaugos kiekio.
  - 2.5.2 ITT priežiūros paslaugos apmokamos kas mėnesį, už faktiškai per mėnesį suteiktą Paslaugų kiekį.
  - 2.5.3 Susitarimo, kuriame nustatyti įkainiai, galiojimo laikotarpiu mėnesio paslaugos kaina apskaičiuojama faktinį suteiktą Paslaugos kiekį dauginant iš sutartinio Paslaugos įkainio.
  - 2.5.4 Perskaičiuojamoms paslaugoms atliekamas Paslaugų kainų perskaičiavimas, kaip nurodyta 3 punkte.
- 2.6 ITT vystymo paslaugų kainodaros principai:
  - 2.6.1 ITT vystymo paslaugų vienetas yra darbo valanda.

<sup>8</sup> Tiekėjo siūlomos Perskaičiavimo taisyklės turi atitikti Pirkimo sąlygų 4 skyriaus nuostatas.

- 2.6.2 Sutartinis ITT vystymo paslaugų valandos įkainis apskaičiuojamas įvertinant Tiesiogines ir Netiesiogines Paslaugas tenkančias sąnaudas, pridedant taikytiną antkainį (kaip nurodyta 2.3 punkte) ir padalinant gautą sumą iš prognozuojamo efektyvaus vystymo veiklos darbo valandų skaičiaus.
- 2.6.3 ITT vystymo paslaugos apmokamos taip, kaip Paslaugų teikėjas susitaria su Užsakovu Užsakovo teikiamame atskirame ITT vystymo užsakyme (ITT vystymo paslaugoms nėra taikomas periodinis mėnesinis mokėjimas).
- 2.6.4 ITT vystymo paslaugoms atliekamas Paslaugų kainos perskaičiavimas, kaip nurodyta 3 punkte.
- 2.7 Perstatomų sąnaudų kompensavimas: Perstatomas sąnaudas bei su jomis susijusias pirkimų paslaugų sąnaudas Užsakovas kompensuoja Paslaugų teikėjui netaikant antkainio.
- 3. Perskaičiavimo taisyklės**
- 3.1 Perskaičiuojamų paslaugų kainų perskaičiavimo laikotarpiai:
- 3.1.1 ITT priežiūros paslaugų – kiekvienų kalendorinių metų:
- 3.1.1.1 sausio – gegužės mėnesiai; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki liepos 10 d.
- 3.1.1.2 birželio – spalio mėnesiai; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų gruodžio 10 d.; kartu pateikiamas ir mokėtinos sumos už lapkričio ir gruodžio mėnesius prognozuojamas perskaičiavimo rezultatas, apskaičiuojamas pagal formulę, nurodytą 3.3 punkte.
- 3.1.1.3 lapkričio – gruodžio mėnesiai; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų kovo 10 d.
- 3.1.2 ITT vystymo paslaugų – kiekvienų kalendorinių metų:
- 3.1.2.1 sausio – lapkričio mėnesiai; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų sausio 10 d.
- 3.1.2.2 gruodžio mėnuo; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų kovo 10 d.
- 3.2 Pasibaigus kiekvienam atitinkamo Paslaugų tipo kainų perskaičiavimo laikotarpiui, nurodytam 3.1 punkte, ne vėliau nei nurodyta prie kiekvieno perskaičiavimo laikotarpio, Paslaugų teikėjas įvertina, ar kiekvienam Užsakovui suteiktų Paslaugų tipo Faktinė pelno marža (FPM) atitinka Norminę pelno maržą (NPM). Vertinimas atliekamas pagal formules:
- 3.2.1 Norminė pelno marža (NPM), % – norminis pelno maržos dydis procentais, apskaičiuojamas tokiu būdu:  
Faktinė savikaina (FS) – per laikotarpį faktiškai patirta Tiesioginių ir Netiesioginių sąnaudų suma, priskirta Paslaugų tipui (neįskaitant perstatomų sąnaudų).  
FS, kuriai taikomas antkainis (FSA) – ta faktinės savikainos dalis (dedamosios), kurioms Antkainis turi būti taikomas.  
FS, kuriai netaikomas antkainis (FSNA) – ta faktinės savikainos dalis (dedamosios), kurioms Antkainis netaikomas.  
Norminė pajamų suma (NPS) =  $FSA * (1 + \text{Antkainis}) + FSNA$ .  
Norminis pelnas (NP) =  $NPS - FS$ .  
Norminė pelno marža =  $NP / NPS$ .
- 3.2.2 Faktinė pelno marža (FPM), % - faktinis pelno maržos dydis procentais, apskaičiuojamas tokiu būdu:  
Faktinė pajamų suma (FPS) – faktiškai suteiktų paslaugų per atitinkamą laikotarpį suma (tai yra, suma, kuriai Paslaugų teikėjas pateikė Užsakovui sąskaitas faktūras už suteiktas konkretaus Paslaugų tipo paslaugas, neįskaitant pajamų, gautų kaip kompensacijos už perstatomas sąnaudas).  
Faktinė savikaina (FS) – per laikotarpį faktiškai patirta Tiesioginių ir Netiesioginių sąnaudų suma, priskirta Paslaugų tipui, neįskaitant perstatomų sąnaudų.  
Faktinis pelnas (FP) =  $FPS - FS$ .  
Faktinė pelno marža (FPM) =  $FP / FPS$ .
- 3.2.3 Jeigu  $FPM > NPM$ , Užsakovui grąžinamas skirtumas tarp apskaičiuotų FPS ir NPS pateikiant kreditinę sąskaitą faktūrą.
- 3.2.4 Jeigu  $FPM < NPM$ , Paslaugų teikėjas skirtumo tarp apskaičiuotų FPS ir NPS sumai pateikia Užsakovui papildomą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas apmoka per Sutartyje nustatytą apmokėjimo terminą.
- 3.3 Papildomos taisyklės, taikomos tik ITT priežiūros paslaugoms:
- 3.3.1 Atlikus birželio–spalio mėnesių perskaičiavimą, apskaičiavus minimų 5 mėnesių skirtumą tarp Norminio pelno ir Faktinio pelno, apskaičiuojamas Vidutinis mėnesio pelno skirtumas pagal formulę:  
Vidutinis mėnesio pelno skirtumas =  $(\text{Faktinis pelnas} - \text{Norminis pelnas}) / 5$ .
- 3.3.2 Siekiant įmanomai tikslios metinės suteiktų paslaugų pajamų sumos, kartu su koreguojančia sąskaita faktūra pateikiamas ir Prognozuojamas Vidutinis pelno skirtumas likusiems dviems metų mėnesiams (lapkričiui ir gruodžiui), apskaičiuojamas pagal formulę:  
Prognozuojamas Vidutinis pelno skirtumas = Vidutinis mėnesio pelno skirtumas \* 2.

## Informacinių sistemų teikimas ir priežiūra

### 1. Naudojamos sąvokos ir trumpiniai

- 1.1 Grupės įmonė – UAB „Ignitis grupė“ įmonių grupei priklausanti įmonė.
- 1.2 Sąnaudos – Paslaugų teikėjo sąnaudos Paslaugoms teikti, išskyrus paramos, labdaros sąnaudas, kompensacijas, baudas, delspinigius ar kitas papildomas sąnaudas, susidariusias dėl Paslaugų teikėjo neefektyvaus veiklos vykdymo.
- 1.3 Tiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurias tiesiogiai galima priskirti teikiamai Paslaugai – tiesiogiai Paslaugas teikiančių Paslaugų teikėjo darbuotojų darbo užmokestis, ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija, trečiųjų šalių paslaugos ir pan.
- 1.4 Netiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurios netiesiogiai (taikant pasirinktus nešiklius) priskiriamos teikiamai Paslaugai – Paslaugų teikėjo administracijos darbuotojų darbo užmokestis, patalpų nuoma, transporto išlaikymas, ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija, personalo mokymo sąnaudos ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos.
- 1.5 Pajamos – Paslaugų teikėjo už suteiktas konkretaus tipo Paslaugas gaunamos pajamos, neįskaitant sumų, gautų kaip kompensacijos už patirtas paslaugų teikimui reikalingas trečiųjų šalių sąnaudas (perstatomos sąnaudos).
- 1.6 Paslaugos kiekis – Užsakovui suteiktų Paslaugų apimtis sutartiniais mato vienetais.
- 1.7 Antkainis (%) – prie kiekvienos teikiamos Paslaugos savikainos pridedamas grynojo antkainio procentinis dydis.
- 1.8 Perskaiciuojamos paslaugos – tai Paslaugos, kurių vieneto įkainis yra fiksuojamas su Užsakovu pasirašant susitarimą ir to susitarimo galiojimo metu yra perskaiciuojamas įvertinus faktiškai per laikotarpį patirtas tai Paslaugai tenkančias sąnaudas.

## **2. Paslaugų kainodaros principai**

- 2.1 Paslaugų teikėjas Paslaugų kainodarą formuoja remdamasis Paslaugų kainodaros principais (toliau – Principai), patvirtintais Paslaugų teikėjo valdybos 2019 m. gruodžio 6 d.
- 2.2 Paslaugų teikėjas, nustatydamas teikiamų Paslaugų kainas, vadovaujasi „veikla pagrįstų išlaidų skaičiavimo sistema“ (angl. ABC – Activity Based Costing). Pagal šią sistemą yra išskiriamos sąnaudos, tiesiogiai tenkančios teikiamai Paslaugai (Tiesioginės sąnaudos), bei Netiesioginės sąnaudos. Sudėjus šias sąnaudas, prie jų pridedamas nustatytas antkainis ir taip nustatoma Paslaugos vieneto kaina Užsakovui.
- 2.3 Antkainio taikymo principai:
  - 2.3.1 Antkainio dydį nustato Paslaugų teikėjo valdyba ir užfiksuoja Principuose.
  - 2.3.2 Antkainio dydis peržiūrimas kartą per metus.
  - 2.3.3 Antkainio dydis nustatomas toks, kad Paslaugų teikėjo ir Užsakovo sandoris atitiktų „ištiestos rankos“ principą, nes siekiant efektyvumo bei atitiktis teisės aktų reikalavimams, visiems UAB „Ignitis grupė“ grupės įmonių sudaromiems tarpusavio sandoriams taikomas „ištiestos rankos“ principas.
  - 2.3.4 Antkainis taikomas visoms sąnaudoms, kurias patiria Paslaugų teikėjas, išskyrus:
    - 2.3.4.1 sąnaudoms, kurias Paslaugų teikėjas patiria pirkdamas Paslaugas iš UAB „Ignitis grupė“ grupės įmonių;
    - 2.3.4.2 sąnaudoms, kai sąnaudos yra tiesiogiai kompensuojamos Užsakovo (Perstatomoms sąnaudoms).
  - 2.3.5 ITT paslaugoms šio Priedo galiojimo laikotarpiui nustatytas antkainis yra 5%.
- 2.4 ITT priežiūros paslaugų kainodaros principai:
  - 2.4.1 Sutartinis ITT priežiūros paslaugų vieneto įkainis apskaičiuojamas, įvertinant Tiesiogines ir Netiesiogines Paslaugas tenkančias sąnaudas, pridedant taikytiną antkainį (kaip nurodyta 2.3 punkte) ir padalinant gautą sumą iš prognozuojamo Paslaugos kiekio.
  - 2.4.2 ITT priežiūros paslaugos apmokamos kas mėnesį, už faktiškai per mėnesį suteiktą Paslaugų kiekį.
  - 2.4.3 Susitarimo, kuriame nustatyti įkainiai, galiojimo laikotarpiu mėnesio paslaugos kaina apskaičiuojama faktinį suteiktą Paslaugos kiekį dauginant iš sutartinio Paslaugos įkainio.
  - 2.4.4 Perskaiciuojamoms paslaugoms atliekamas Paslaugų kainų perskaiciavimas, kaip nurodyta 3 punkte.
- 2.5 Perstatomų sąnaudų kompensavimas: Perstatomas sąnaudas bei su jomis susijusias pirkimų paslaugų sąnaudas Užsakovas kompensuoja Paslaugų teikėjui netaikant antkainio.

## **3. Perskaiciavimo taisyklės**

- 3.1 Perskaiciuojamų paslaugų kainų perskaiciavimo laikotarpiai:
  - 3.1.1 ITT priežiūros paslaugų – kiekvienų kalendorinių metų:
    - 3.1.1.1 sausio – gegužės mėnesiai; perskaiciavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki liepos 10 d.
    - 3.1.1.2 birželio – spalio mėnesiai; perskaiciavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų gruodžio 10 d.; kartu pateikiamas ir mokėtinos sumos už lapkričio ir gruodžio mėnesius prognozuojamas perskaiciavimo rezultatas, apskaičiuojamas pagal formulę, nurodytą 3.3 punkte.
    - 3.1.1.3 lapkričio – gruodžio mėnesiai; perskaiciavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų kovo 10 d.
  - 3.1.2 Pasibaigus kiekvienam kainų perskaiciavimo laikotarpiui, nurodytam 3.1 punkte, ne vėliau nei nurodyta prie kiekvieno perskaiciavimo laikotarpio, Paslaugų teikėjas įvertina, ar kiekvienam Užsakovui suteiktų Paslaugų tipo Faktinė pelno marža (FPM) atitinka Norminę pelno maržą (NPM). Vertinimas atliekamas pagal formules:
    - 3.2.1 Norminė pelno marža (NPM), % – norminis pelno maržos dydis procentais, apskaičiuojamas tokiu būdu:

Faktinė savikaina (FS) – per laikotarpį faktiškai patirta Tiesioginių ir Netiesioginių sąnaudų suma, priskirta Paslaugų tipui (neįskaitant perstatomų sąnaudų).

FS, kuriai taikomas antkainis (FSA) – ta faktinės savikainos dalis (dedamosios), kurioms Antkainis turi būti taikomas.

FS, kuriai netaikomas antkainis (FSNA) – ta faktinės savikainos dalis (dedamosios), kurioms Antkainis netaikomas.

Norminė pajamų suma (NPS) =  $FSA * (1 + \text{Antkainis}) + FSNA$ .

Norminis pelnas (NP) =  $NPS - FS$ .

Norminė pelno marža =  $NP / NPS$ .

3.2.2 Faktinė pelno marža (FPM), % - faktinis pelno maržos dydis procentais, apskaičiuojamas tokiu būdu:

Faktinė pajamų suma (FPS) – faktiškai suteiktų paslaugų per atitinkamą laikotarpį suma (tai yra, suma, kuriai Paslaugų teikėjas pateikė Užsakovui sąskaitas faktūras už suteiktas konkretaus Paslaugų tipo paslaugas, neįskaitant pajamų, gautų kaip kompensacijos už perstatomas sąnaudas).

Faktinė savikaina (FS) – per laikotarpį faktiškai patirta Tiesioginių ir Netiesioginių sąnaudų suma, priskirta Paslaugų tipui, neįskaitant perstatomų sąnaudų.

Faktinis pelnas (FP) =  $FPS - FS$ .

Faktinė pelno marža (FPM) =  $FP / FPS$ .

3.2.3 Jeigu  $FPM > NPM$ , Užsakovui grąžinamas skirtumas tarp apskaičiuotų FPS ir NPS pateikiant kreditinę sąskaitą faktūrą.

3.2.4 Jeigu  $FPM < NPM$ , Paslaugų teikėjas skirtumo tarp apskaičiuotų FPS ir NPS sumai pateikia Užsakovui papildomą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas apmoka per Sutartyje nustatytą apmokėjimo terminą.

3.3 Papildomos taisyklės, taikomos ITT priežiūros paslaugoms:

3.3.1 Atlikus birželio-spalio mėnesių perskaičiavimą, apskaičiavus minimų 5 mėnesių skirtumą tarp Norminio pelno ir Faktinio pelno, apskaičiuojamas Vidutinis mėnesio pelno skirtumas pagal formulę:

Vidutinis mėnesio pelno skirtumas =  $(\text{Faktinis pelnas} - \text{Norminis pelnas}) / 5$ .

3.3.2 Siekiant įmanomai tikslios metinės suteiktų paslaugų pajamų sumos, kartu su koreguojančia sąskaita faktūra pateikiamas ir Prognozuojamas Vidutinis pelno skirtumas likusiems dviems metų mėnesiams (lapkričiui ir gruodžiui), apskaičiuojamas pagal formulę:

Prognozuojamas Vidutinis pelno skirtumas = Vidutinis mėnesio pelno skirtumas \* 2.

## Informacinių technologijų ir telekomunikacijų sistemų vystymo ir konsultavimo paslaugos

### 1. Naudojamos sąvokos ir trumpiniai

1.1 Grupės įmonė – UAB „Ignitis grupė“ įmonių grupei priklausanti įmonė.

1.2 Sąnaudos – Paslaugų teikėjo sąnaudos Paslaugoms teikti, išskyrus paramos, labdaros sąnaudas, kompensacijas, baudas, delspinigius ar kitas papildomas sąnaudas, susidariusias dėl Paslaugų teikėjo neefektyvaus veiklos vykdymo.

1.3 Tiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurias tiesiogiai galima priskirti teikiamai Paslaugai – tiesiogiai Paslaugas teikiančių Paslaugų teikėjo darbuotojų darbo užmokestis, ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija, trečiųjų šalių paslaugos ir pan.

1.4 Netiesioginės sąnaudos – sąnaudos, kurios netiesiogiai (taikant pasirinktus nešiklius) priskiriamos teikiamai Paslaugai – Paslaugų teikėjo administracijos darbuotojų darbo užmokestis, patalpų nuoma, transporto išlaikymas, ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija, personalo mokymo sąnaudos ir kitos panašaus pobūdžio sąnaudos.

1.5 Pajamos – Paslaugų teikėjo už suteiktas konkretaus tipo Paslaugas gaunamos pajamos, neįskaitant sumų, gautų kaip kompensacijos už patirtas paslaugų teikimui reikalingas trečiųjų šalių sąnaudas (perstatomos sąnaudos).

1.6 Paslaugos kiekis – Užsakovui suteiktų Paslaugų apimtis sutartiniais mato vienetais.

1.7 Antkainis (%) – prie kiekvienos teikiamos Paslaugos savikainos pridedamas grynojo antkainio procentinis dydis.

1.8 Perskaičiuojamos paslaugos – tai Paslaugos, kurių vieneto įkainis yra fiksuojamas su Užsakovu pasirašant susitarimą ir to susitarimo galiojimo metu yra perskaičiuojamas įvertinus faktiškai per laikotarpį patirtas tai Paslaugai tenkančias sąnaudas.

### 2. Paslaugų kainodaros principai

2.1 Paslaugų teikėjas Paslaugų kainodarą formuoja remdamasis Paslaugų kainodaros principais (toliau – Principai), patvirtintais Paslaugų teikėjo valdybos 2019 m. gruodžio 6 d.

2.2 Paslaugų teikėjas, nustatydamas teikiamų Paslaugų kainas, vadovaujasi „veikla pagrįstų išlaidų skaičiavimo sistema“ (angl. ABC – Activity Based Costing). Pagal šią sistemą yra išskiriamos sąnaudos, tiesiogiai tenkančios teikiamai Paslaugai (Tiesioginės sąnaudos), bei Netiesioginės sąnaudos. Sudėjus šias sąnaudas, prie jų pridedamas nustatytas antkainis ir taip nustatoma Paslaugos vieneto kaina Užsakovui.

2.3 Antkainio taikymo principai:

2.3.1 Antkainio dydį nustato Paslaugų teikėjo valdyba ir užfiksuoja Principuose.

2.3.2 Antkainio dydis peržiūrimas kartą per metus.

2.3.3 Antkainio dydis nustatomas toks, kad Paslaugų teikėjo ir Užsakovo sandoris atitiktų „ištiesios rankos“ principą, nes siekiant efektyvumo bei atitiktis teisės aktų reikalavimams, visiems UAB „Ignitis grupė“ grupės įmonių sudaromiems tarpusavio sandoriams taikomas „ištiesios rankos“ principas.

2.3.4 Antkainis taikomas visoms sąnaudoms, kurias patiria Paslaugų teikėjas, išskyrus:

- 2.3.4.1 sąnaudoms, kurias Paslaugų teikėjas patiria pirkdamas Paslaugas iš UAB „Ignitis grupė“ grupės įmonių;
- 2.3.4.2 sąnaudoms, kai sąnaudos yra tiesiogiai kompensuojamos Užsakovo (Perstatomoms sąnaudoms).
- 2.3.5 ITT paslaugoms šio Priedo galiojimo laikotarpiui nustatytas antkainis yra 5%.
- 2.4 ITT vystymo paslaugų kainodaros principai:
- 2.4.1 ITT vystymo paslaugų vienetas yra darbo valanda.
- 2.4.2 Sutartinis ITT vystymo paslaugų valandos įkainis apskaičiuojamas įvertinant Tiesiogines ir Netiesiogines Paslaugas tenkančias sąnaudas, pridedant taikytiną antkainį (kaip nurodyta 2.3 punkte) ir padalinant gautą sumą iš prognozuojamo efektyvaus vystymo veiklos darbo valandų skaičiaus.
- 2.4.3 ITT vystymo paslaugos apmokamos taip, kaip Paslaugų teikėjas susitaria su Užsakovu Užsakovo teikiamame atskirame ITT vystymo užsakyme (ITT vystymo paslaugoms nėra taikomas periodinis mėnesinis mokėjimas).
- 2.4.4 ITT vystymo paslaugoms atliekamas Paslaugų kainos perskaičiavimas, kaip nurodyta 3 punkte.
- 2.5 Perstatomų sąnaudų kompensavimas: Perstatomas sąnaudas bei su jomis susijusias pirkimų paslaugų sąnaudas Užsakovas kompensuoja Paslaugų teikėjui netaikant antkainio.
- 3. Perskaičiavimo taisyklės**
- 3.1 Perskaičiuojamų paslaugų kainų perskaičiavimo laikotarpiai:
- 3.1.1 ITT vystymo paslaugų – kiekvienų kalendorinių metų:
- 3.1.1.1 sausio – lapkričio mėnesiai; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų sausio 10 d.
- 3.1.1.2 gruodžio mėnuo; perskaičiavimas atliekamas ir tikslinančios sąskaitos faktūros pateikiamos iki kitų metų kovo 10 d.
- 3.2 Pasibaigus kiekvienam kainų perskaičiavimo laikotarpiui, nurodytam 3.1 punkte, ne vėliau nei nurodyta prie kiekvieno perskaičiavimo laikotarpio, Paslaugų teikėjas įvertina, ar kiekvienam Užsakovui suteiktų Paslaugų tipo Faktinė pelno marža (FPM) atitinka Norminę pelno maržą (NPM). Vertinimas atliekamas pagal formules:
- 3.2.1 Norminė pelno marža (NPM), % – norminis pelno maržos dydis procentais, apskaičiuojamas tokiu būdu:  
 Faktinė savikaina (FS) – per laikotarpį faktiškai patirta Tiesioginių ir Netiesioginių sąnaudų suma, priskirta Paslaugų tipui (neįskaitant perstatomų sąnaudų).  
 FS, kuriai taikomas antkainis (FSA) – ta faktinės savikainos dalis (dedamosios), kurioms Antkainis turi būti taikomas.  
 FS, kuriai netaikomas antkainis (FSNA) – ta faktinės savikainos dalis (dedamosios), kurioms Antkainis netaikomas.  

$$\text{Norminė pajamų suma (NPS)} = \text{FSA} * (1 + \text{Antkainis}) + \text{FSNA}.$$
  

$$\text{Norminis pelnas (NP)} = \text{NPS} - \text{FS}.$$
  

$$\text{Norminė pelno marža} = \text{NP} / \text{NPS}.$$
- 3.2.2 Faktinė pelno marža (FPM), % - faktinis pelno maržos dydis procentais, apskaičiuojamas tokiu būdu:  
 Faktinė pajamų suma (FPS) – faktiškai suteiktų paslaugų per atitinkamą laikotarpį suma (tai yra, suma, kuriai Paslaugų teikėjas pateikė Užsakovui sąskaitas faktūras už suteiktas konkrečias Paslaugų tipo paslaugas, neįskaitant pajamų, gautų kaip kompensacijos už perstatomas sąnaudas).  
 Faktinė savikaina (FS) – per laikotarpį faktiškai patirta Tiesioginių ir Netiesioginių sąnaudų suma, priskirta Paslaugų tipui, neįskaitant perstatomų sąnaudų.  

$$\text{Faktinis pelnas (FP)} = \text{FPS} - \text{FS}.$$
  

$$\text{Faktinė pelno marža (FPM)} = \text{FP} / \text{FPS}.$$
- 3.2.3 Jeigu  $\text{FPM} > \text{NPM}$ , Užsakovui grąžinamas skirtumas tarp apskaičiuotų FPS ir NPS pateikiant kreditinę sąskaitą faktūrą.
- 3.2.4 Jeigu  $\text{FPM} < \text{NPM}$ , Paslaugų teikėjas skirtumo tarp apskaičiuotų FPS ir NPS sumai pateikia Užsakovui papildomą sąskaitą faktūrą, kurią Užsakovas apmoka per Sutartyje nustatytą apmokėjimo terminą.

## 6. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

- 6.1. Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## 7. PRIEDAI PRIE PASIŪLYMO FORMOS

- 7.1. Priedas Nr. 1. Excel forma (įkainiai), 1 lapas;
- 7.2. Priedas Nr. 2. Konfidenciali informacija, 2 lapai.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)<sup>9</sup>

---

<sup>9</sup> Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.



